

**Религиозная организация – духовная образовательная организация
высшего образования «Оренбургская духовная семинария Оренбургской
Епархии Русской Православной Церкви»**

УТВЕРЖДАЮ
ректор Оренбургской духовной семинарии
И.В. Гусев
« 21 » _____ 2017 г.



ПРИНЯТО
на заседании Ученого Совета
Протокол № 05
от « 21 » июня 2017 г.

**ПОРЯДОК И ОСНОВАНИЯ
перевода, отчисления и восстановления обучающихся**

г. Оренбург
2017 г.

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение определяет основные принципы организации и осуществления перевода, восстановления и отчисления студентов в Религиозной организации – духовной образовательной организации высшего образования «Оренбургская духовная семинария Оренбургской Епархии Русской Православной Церкви».

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с законодательством и нормативными правовыми актами Российской Федерации, в частности Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 № 301, Порядком перевода обучающихся в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального и (или) высшего образования от 10 февраля 2017 г. № 124, а также Уставом Семинарии.

Порядок и сроки перевода обучающихся в другие образовательные организации.

2.1. Перевод обучающихся возможен в течение года, но не раньше сдачи обучающимся первой сессии.

2.2. Перевод в семинарию осуществляется при наличии вакантных мест. Наличие вакантных мест определяется разницей между контрольными цифрами приема по каждому направлению подготовки, уровню образования и форме обучения и фактическим количеством обучающихся на данном курсе.

2.3. Перевод на программу бакалавриата осуществляется с программ бакалавриата или специалитета, на программу магистратуры – с программы магистратуры.

2.4. По заявлению обучающегося, желающего быть переведенным в другую организацию, семинария в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявления выдает обучающемуся справку о периоде обучения, в которой указываются уровень образования, на основании которого поступил обучающийся, перечень и объем изученных учебных предметов, курсов, дисциплин, пройденных практик, выполненных научных исследований, оценки, выставленные семинарией при проведении промежуточной аттестации (далее - справка о периоде обучения).

2.5. Обучающийся подает в принимающую организацию заявление о переводе с приложением справки о периоде обучения и иных документов, подтверждающих образовательные достижения обучающегося.

2.6. На основании заявления о переводе принимающая организация не позднее 14 календарных дней со дня подачи заявления о переводе оценивает полученные документы на предмет соответствия обучающегося требованиям, и

определения перечней изученных учебных дисциплин, пройденных практик, выполненных научных исследований, которые в случае перевода обучающегося будут перезачтены или переаттестованы в порядке, установленном принимающей организацией, и определяет период, с которого обучающийся в случае перевода будет допущен к обучению.

2.7. При принятии принимающей организацией решения о зачислении обучающемуся в течение 5 календарных дней со дня принятия решения о зачислении выдается справка о переводе, в которой указываются уровень высшего образования, код и наименование профессии, специальности или направления подготовки, на которое обучающийся будет переведен. Справка о переводе подписывается руководителем принимающей организации. К справке прилагается перечень изученных учебных дисциплин, пройденных практик, выполненных научных исследований, которые будут перезачтены или переаттестованы обучающемуся при переводе.

2.7. Обучающийся представляет в семинарию письменное заявление об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию с приложением справки о переводе. В течение 3 рабочих дней со дня поступления заявления об отчислении издает приказ об отчислении обучающегося в связи с переводом в другую организацию.

2.8 Лицу, отчисленному в связи с переводом в другую организацию в течение 3 рабочих дней со дня издания приказа об отчислении в связи с переводом выдаются заверенная выписка из приказа об отчислении в связи с переводом, оригинал документа об образовании или об образовании и о квалификации, на основании которого указанное лицо было зачислено в исходную организацию. Указанные документы выдаются на руки лицу, отчисленному в связи с переводом, или его доверенному лицу, либо по заявлению лица, отчисленного в связи с переводом, направляются в адрес указанного лица или в принимающую организацию через операторов почтовой связи общего пользования.

2.9. Лицо, отчисленное в связи с переводом, сдает в семинарию в студенческий билет и зачетную книжку.

2.10. Лицо, отчисленное в связи с переводом, представляет в принимающую организацию выписку из приказа об отчислении в связи с переводом и документ о предшествующем образовании.

2.11. Принимающая организация в течение 3 рабочих дней со дня поступления выписки из приказа об отчислении в связи с переводом и документ о предшествующем образовании издает приказ о зачислении в порядке перевода из исходной организации лица, отчисленного в связи с переводом

2.12. В течение 5 рабочих дней со дня издания приказа о зачислении в порядке перевода обучающемуся выдаются студенческий билет и зачетная книжка.

3. Порядок переаттестации или перезачета дисциплин при переводе.

3.1. Перезачет (переаттестация) дисциплин при переводе из другой организации проводится на основе анализа представленных документов,

содержащих текущие результаты обучения, при необходимости - личного собеседования.

3.2. Порядок проведения аттестационного испытания, основанного на рассмотрении документов, содержащих текущие результаты обучения претендента:

- если название дисциплины в справке о периоде обучения, выданной организацией, в которой обучается претендент, полностью соответствует названию дисциплины в учебном плане образовательной программы семинарии, дисциплина зачитывается в трудоемкости (з.е.), соответствующей учебному плану образовательной программы семинарии, но не превышающей трудоемкость, в которой она была изучена;

- если название дисциплины в справке о периоде обучения, выданной организацией, в которой обучается претендент, частично соответствует названию дисциплины в учебном плане образовательной программы семинарии, проводится сопоставление аннотированных рабочих программ дисциплин и компетенций как результатов освоения дисциплины. При схожих или одинаковых формируемых дисциплиной компетенциях дисциплина зачитывается в трудоемкости (з.е.), соответствующей учебному плану образовательной программы семинарии, но не превышающей трудоемкость, в которой она была изучена;

- если дисциплина освоена претендентом в объеме меньшем, чем предусмотрено учебным планом образовательной программы семинарии, то перезачет проводится не в полном объеме.

3.3. Полученные претендентом в другой образовательной организации результаты промежуточной аттестации зачитываются следующим образом: зачет может быть перезачтен только как зачет (без оценки); дифференцированный зачет – как зачет или дифференцированный зачет, экзамен – как зачет, дифференцированный зачет или экзамен.

4. Порядок проведения конкурсного отбора.

4.1. В случае, если заявлений о переводе подано больше количества вакантных мест для перевода, семинария помимо оценивания полученных документов проводит конкурсный отбор среди лиц, подавших заявления о переводе. По результатам конкурсного отбора семинария принимает либо решение о зачислении на вакантные места для перевода обучающихся, наиболее подготовленных к освоению соответствующей образовательной программы, либо решение об отказе в зачислении в отношении лиц, не прошедших по результатам конкурсного отбора.

4.2. Возможность перевода на вакантное место определяется на основании более высокого среднего балла обучения. При прочих равных условиях занятие вакантного места осуществляется: при переводе на 1 или 2 курс для обучения по программам бакалавриата - по сумме баллов ЕГЭ (или баллов, полученных при внутренних вступительных испытаниях путем приведения каждого испытания к 100-балльной шкале); при переводе на старшие курсы для обучения по

программам бакалавриата - на основании особых личных достижений в научной, общественной, культурно-массовой или спортивной деятельности.

4.3. Сроки конкурсного отбора составляют не более 5 рабочих дней с момента подачи заявления о переводе.

5. Приём в порядке перевода из других духовных образовательных организаций

5.1. Порядок перевода регламентируется законодательством об образовании и настоящим Положением.

5.2. Зачисление переводом осуществляется на основании предоставленной Академической справки с указанием причины отчисления: «отчисление в связи с переводом» и документа о предыдущем образовании. Если в Академической справке отсутствует вышеуказанная запись, к предоставленным документам прилагается копия приказа «об отчислении в связи с переводом».

5.3. Зачисление переводом на аккредитованные программы осуществляется только с программ, имеющих государственную аккредитацию.

5.4. Данные зачётной книжки предыдущей образовательной организации сопоставляются с учебным планом семинарии для заполнения предварительной ведомости перезачётов.

6. Условия восстановления в духовные образовательные организации

6.1. При восстановлении студент обязан сдать академическую разницу в рабочих учебных планах, возникшую в связи с изменением программы.

Кроме того, студенты восстанавливаются при условии пересдачи тех дисциплин, последняя промежуточная аттестация по которым датирована более трёх лет назад.

6.2. График ликвидации академической разницы утверждается приказом о восстановлении.